

T.C.
BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
İBB Yavuz Sultan Selim Kız AİHL Müdürlüğü
DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSU DENETİM FORMU

ÖĞRETMENİN KİMLİK VE GÖREV BİLGİLERİ		
1.	Adı ve Soyadı	
2.	Alanı-Branşı/Görevi ve Kurs Adı	
3.	Kurs Yılı	
4.	Kursun Açılış Tarihi	
5.	Haftalık Kurs Saati Toplamı	
6.	Kurs Denetiminin Ait Olduğu Ay	

KURS BİLGİLERİ		
1.	Kurs Tarihi, Saati	
2.	Denetlenen Kursun , Sınıfın ve Şubenin Adı	
3.	Denetlenen Kursun Konusu	

Aşağıdaki kriterler Geliştirilmeli, İyi ve Çok İyi şeklinde doldurulacaktır.		Geliştirilmeli	İyi	Çok İyi
1.	Kurs Zaman Çizelgesine Her Zaman Uymaktadır.			
2.	Kurs defteri ve yoklama çizelgesinin zamanında doldurması			
3.	Sınıf Hâkimiyeti, Öğrencileri Kursa Güdölemesi			
4.	Kursta belirtilen sayıda öğrencinin bulunup bulunmama durumu			
5.	Okul İdaresinin Destekleme ve Yetiştirme Kursları ile İlgili Verdiği İş ve İşlemleri Yerine Getirmesi			
6.	Kurslarla İlgili Ders Araç ve Gereçlerini Etkin Olarak Kullanma Başarısı.			
7.	Kurs Öğrencilerine Yönelik Öğretim Metodu Seçme ve Uygulama Başarısı.			
8.	Kurs Kazanım Değerlendirme Tarihlerini Önceden Duyurması.			
9.	İşlenen konularla ilgili değerlendirme yaparak sınav analizlerini idareye teslim etmesi.			
10.	Öğrenciye Verilen Kazanım Değerlendirme Testlerinde Öğrencilere Yönlendirme Yapması.			
11.	Kurs İçi Etkinliklerde Her Öğrenciye Uygun Fırsatlar Vermesi.			
12.	Öğrencilerin Kursa İlgisi ve Katılımı, Soru Sorma ve Cevap Vermedeki Cesaret ve Başarısına Katkısı.			
13.	Destekleme ve Yetiştirme Kursu (EBA Kazanımlarına Yönelik) ile İlgili Yıllık Kurs Planlarını Hazırlaması ve bunları dönem başında idareye teslim etmesi.			
14.	Öğrenci Başarısını Arttırmak İçin Aldığı Önlemler.			
15.	Okul Başarısının Artırılmasına Yönelik Katkıları.			
16.	Okulun Kurs Genel İşleyişine Katkıda Bulunması.			

DÜŞÜNCELER VE AÇIKLAMALAR

.... / / 202...

Zeliha DÜNDAR
Okul Müdürü