

İBB YAVUZ SULTAN SELİM KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	1-T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi 2-Yerleştirme Sonuç Belgesi.	15 Dakika
2	Mezun veya Tasdikname Kayıp Belgesi İşlemleri	1. Dilekçe	20 Dakika
3	Nakil Gelen Öğrenci İşlemleri	1. E-Okul sisteminden nakil işlemlerinin tamamlanması	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinde Belirtilen Zamanlarda. 10 Dakika
4	Öğrenci Belgesi	1. Sözlü Müracaat	5 Dakika
5	Nakil Giden Öğrenci İşlemleri	1. Veli dilekçesi 2. EK – 1 Belgesinin Düzenlenmesi 3. E-Okul sisteminden nakil işleminin gerçekleştirilmesi	15 Dakika
6	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Anadolu Liselerinde Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	20 Dakika
7	Disiplin İşlemleri	1. Şikâyet te bulunan kişinin yazılı dilekçesi	7 Gün
8	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	1. Başvuru Formu	10 Dakika
9	Öğrenci İzin İşlemleri	1. Dilekçe	5 Dakika
10	Öğrenci Sevk İşlemleri	1. Sözlü Müracaat	10 Dakika
11	Bilgi Edinme Müracaatları	1. CİMER-MEB Bilgi Edinme Başvuru Formu	15 İş Günü
12	Seçmeli Ders İşlemleri	1. Veli Dilekçesi	30 Dakika
13	Personel İzin İşlemleri	1. Dilekçe	5 Dakika
14	Personel Sevk İşlemleri	1. Ayakta Tedavi Beyan Belgesi	5 Dakika
15	Hizmet Cetveli	1. Sözlü Müracaat	10 Dakika
16	Görev Yeri Belgesi	1. Dilekçe	10 Dakika
17	Personel Nakil Bildirimi	1. Kararname	20 Dakika